



Verksamhetsplan SK-SvDF

Innehåll:

1. Verksamhetsområde
2. Analys
 - 2.1 Styrkor
 - 2.2 Svagheter
 - 2.3 Möjligheter
 - 2.4 Hot
3. Vision-Mål
 - 3.1 Kortsiktiga mål
 - 3.2 Långsiktiga mål
4. Operativ plan
 - 4.1 Tidsplan
5. Utvecklingsplan
 - 5.1 Planerade förändringar
 - 5.2 Idéer och utredningar
6. Organisation



1. Verksamhetsområde

Seriespelet: Riksserien består av en öppen serie i fyra divisionsnivåer (12 serier) samt en damserie i tre nivåer (3 divisioner) i en pyramidliknande uppbyggnad (ej damerna).

Riksserien spelas med tre sammandrag, fördelat på olika platser runt om i Sverige.

Slutspel:

Ett slutspel anordnas för de fyra bästa lagen i öppna serien och damserien om det är enkelmöten i serien. Där spelas semifinaler, match om tredje pris samt finaler under en dag. Undantaget är om serien spelas med dubbelmöte, då spelas inget slutspel.

Ansvarsområden:

- Planera och organisera spelsystem och serierna inför säsongen.
- Informera Förbundsstyrelsen löpande på styrelsemöten och leda SK/TK gruppen.

1. Analys

2.1 Styrkor:

- Unikt bra statistiksystem med snabb uppdatering (IT).
- Att vi har en öppen serie där män och kvinnor kan tävla på lika villkor.
- Billig idrott jämförelsevis



- Bra tradition och erfarenhet inom landet av arrangemang och seriespel.
- Mycket stor spridning i ålder bland spelarna inom seriespelet
- Öppen för utländska spelare att delta i seriespelet
- Ökad representation av lag från hela Sverige

2.2 Svagheter

- Få damlag
- Brist på arrangörer och bra spelplatser, främst i Skåne, Stockholm och Göteborg.
- Stel serieuppbyggnad (10-lagsserie som grund)
- Ökande medelålder

2.3 Möjligheter

- Vidareutveckling av en redan väl fungerande statistikdel. Bl.a. genom snabbare rapportering av matcher av arrangörer och lagledare.

2.4 Hot

- Brist på nyrekrytering av framförallt unga vuxna människor (ökande medelålder) och kvinnor.
- Samhällsekonomin.
- Nedläggning av fasta större spellokaler

3. Vision-Mål

3.1 Kortsiktiga mål



- Elektronisk anmälan till Riksserien.
- Nytt lottningssystem.
- Säkerställa och genomföra en väl fungerande seriesäsong.
- Uppdatera seriereglerna
- Bibehålla antal anmälda lag i seriesystemet. Försöka öka antal damlag och få in föreningar från nya orter.
- Bättre kommunikationer med arrangörer, jobba med tydlighet.
- Involvera SK/TK gruppen i den löpande verksamheten och de långsiktiga målen.
- Utbilda serieansvariga i statistiksystemet för serier. Så att alla kan starta, administrera och slutföra sina serier utan utomstående hjälp.

3.2 Långsiktiga mål

- Öka antal damlag
- Få in lag och arrangörer från nya regioner och nya orter i Sverige.
- Till säsongen 2024-2025 öka antalet anmälda lag.

4. Operativ Plan

- Jobba aktivt inom SK/TK-gruppen.
- Uppdatera seriereglerna
- Fördela arrangemangen till de intresserade klubbarna rättvist. Ha det sista sammandraget som ett större för att förenkla prisutdelningar etc.



4.1 Tidsplan

- Inbjudan till seriespelet skickas ut under maj månad.
- Anmälan till serien perioden 1:e juni till den sista augusti.
- Planering av seriespelet sker under mitten av september på SK/TK konferens.
- Bestämma arrangörer för de olika sammandragen. Ha kommunikation med dessa.
- Lotta serierna
- Skapa ett dokument för varje serie med varje lagledares kontaktuppgifter, lottnings och info om arrangörerna.
- Uppdatera seriereglerna.
- Gör allt som ska göras i statistikprogrammet
- Bestämma Riksseriedatum för två år framåt.

September:

- Utskick av arrangörsdirektiv till de olika arrangörerna.
- Utskick av dokumentet med lottnings, regler etc till varje lag.
- Se till att varje arrangör skapar en inbjudan i formen av en annons.
- Se till att varje annons, serielottnings etc publiceras på hemsidan.

Oktober:

- Se till att statistiken/inknappning av matcher är färdig inför sammandrag 1. Meddela dessa länkar till arrangörerna.
- Skapa ett Excel dokument till kassören med de olika arrangörernas fakturaadresser (sanktionsavgifterna)



- Skicka ut matchprotokoll och övriga dokument till de olika arrangörerna, veckan innan sammandraget tillsammans med ett för frankerat kuvert som matchprotokollen ska läggas och skickas tillbaka till oss.
- Genomför sammandrag 1. Var kontaktbar.
- Efterföljning av sammandrag 1. Ta tag i ev. Protester och avhopp. Rätta till statistiken gällande nya spelare etc
- Skicka dokumentet med fakturaadresserna, sanktionssummor etc till kassören.
- Kontrollera att alla arrangörer till sammandrag 2 har skickat ut inbjudningar m.m.

November:

- Sammandrag 2: samma procedurer som inför/under och efter sammandrag 1

December:

- Beställ priser och medaljer till alla serier.
- Bestäm med styrelsen lagprisnivåerna för slutspelet.

Januari:

- Säkerställ att alla arrangörer erhållit priser och medaljer.
- Sammandrag 3: samma procedurer som inför/under och efter sammandrag 1 och 2. Extra fokus på snabb uppdatering och inknappning av matcher.

Februari:

- Förbered slutspelet. Seriesegrarna ska välja motståndare etc. Säkerställ tävlingsledare och överdomare till slutspelet. Skicka ut inbjudningar.

Mars:

- Genomförande av slutspelet med prisutdelningar etc. Skicka kontouppgifter till de föreningar som vunnit prispengar till kassören.



- Skriv referat, skicka bilder och tabeller till Dart News årskrönika

April/Maj:

Färdigställ verksamhetsberättelser och övriga dokument inför årsmötet.

5. Utvecklingsplan

Serien är en verksamhet där man ska ändra så lite som möjligt.

5.1 Planerade Förändringar

- Seriereglerna ska årligen gås igenom
- Bättre kommunikation med arrangörer
- En mer aktiv SK-kommitté bl.a. genom att arbeta mer diskussionsbaserat inom svenskans SK-grupp på Facebook.

5.2 Idéer och förändringar

Olika idéer som ändring av antal sammandrag, antal lag i varje serie, livestreaming, öppna upp för prova på spelare etc diskuteras löpande och framförallt på planeringskonferensen samt i SK/TK-gruppen.

6. Organisation

SK/TK Ledare/Ordförande:

Organisera, delegera, involvera (adjungera medlemmar vis behov) . Informera och delta i styrelsearbetet.

SK/TK-medlemmar:

Aktivt engagerade i i arbetet. Dela på administrationsjobb vid behov.

SK/TK-alla



Hjälpa till och vara närvarande på olika sammandrag och slutspel om möjligt.